

## AVISO DE PRIVACIDAD Y POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

En cumplimiento con las disposiciones contenidas en la Ley 1581 del 2012, el Decreto 1377 de 2013 y demás normas que la regulen, las sociedades **CLARIOS ANDINA S.A.S.** con NIT 900388600-1 y **CLARIOS DEL PACÍFICO S.A.S** con NIT 817.000.727-1, son las responsables en el tratamiento de sus datos personales. La persona de contacto en la compañía es el Responsable de Seguridad y Privacidad de la Información.

**CLARIOS ANDINA S.A.S:** Dirección: Carrera 35 N° 10-300 Acopi de la ciudad de Yumbo, Valle del Cauca; Teléfono: (+57) (2) 6911800; Correo electrónico: [protecciondedatospersonales@clarrios.com](mailto:protecciondedatospersonales@clarrios.com)

**CLARIOS DEL PACÍFICO S.A.S:** Dirección: Km 24 en la Y vía Cali-Santander de Quilichao, Villa Rica, Cauca; Teléfono: (+57) (2) 6911800; Correo electrónico: [protecciondedatospersonales-MP@clarrios.com](mailto:protecciondedatospersonales-MP@clarrios.com)

El tratamiento que las sociedades darán a los datos personales en su recolección, almacenamiento, uso, circulación, retención y/o eliminación tiene las siguientes finalidades:

- **Clientes, proveedores y consumidores:** (1) Comunicación comercial relacionada con productos, servicios, promociones, ofertas, invitaciones a eventos, publicidad, alianzas, requerimientos de suministros y servicios. (2) Dar cumplimiento a obligaciones contraídas. (3) Informar sobre cambios de nuestros productos y servicios. (4) Evaluar la calidad de nuestros productos y servicios y de nuestros proveedores. (5) Mantener actualizada la información de nuestros clientes, proveedores y consumidores. (6) Ordenar, catalogar, clasificar, almacenar y separar la información para su fácil identificación. (7) Consultar y evaluar información de bases de datos judiciales o entidades públicas de vigilancia. (8) Tratar la información suministrada y utilizarla para los fines propios del negocio a celebrarse. (9) Consultar en las listas para el control de lavado de activos y financiación del terrorismo. (10) Dar cumplimiento a la ley colombiana y a las órdenes de autoridades judiciales y administrativas. (11) Ejecución y cumplimiento de contratos que se celebren, facturación y la gestión de su cobranza. (12) Brindar los datos personales a terceros a quienes se les encargue el tratamiento de los mismos. (13) Gestión de los datos históricos de las relaciones comerciales con clientes y proveedores. (14) Gestión de estadísticas internas de productos y servicios adquiridos por clientes a la compañía.
- **Aspirantes y empleados:** (1) Desarrollo social, legal, administrativo, operativo, contractual y comercial de la compañía. (2) Procesos de reclutamiento, selección y archivo para efectos estadísticos. (3) Realizar consultas en las listas inhibitorias/restrictivas y bases de datos autorizadas. (4) Gestionar el proceso de contratación y cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales. (5) Dar cumplimiento de la legislación laboral, de seguridad social, salud ocupacional, prevención de riesgos y demás disposiciones referentes a temas laborales. (6) Afiliación a las diferentes entidades del sistema General de Seguridad Social y parafiscales. (7) Proporcionar la información fiscal y/o tributaria de las operaciones que realiza con empleados. (8) Control de la seguridad física de la compañía a través de los sistemas de video vigilancia. (9) Control de acceso de los empleados a las instalaciones de la compañía. (10) Gestión de nómina y prestaciones sociales. (11) Procesamiento de hoja de vida laboral de empleados activos, inactivos y aspirantes. (12) Gestión de empleados temporales activos e inactivos de la compañía. (13) Gestión de información de formación educativa y académica de empleados activos e inactivos. (14) Control de horario de ingreso y egreso de los empleados mediante marcaciones biométricas. (15) Verificación de conflictos de interés entre empleados y proveedores.



- **Visitantes:** (1) Verificación de afiliación a entidades de riesgo ARL para el cumplimiento legal de seguridad y salud en el trabajo. (2) Control de la seguridad física de la compañía a través de los sistemas de video vigilancia. (3) Registro y control de acceso de visitantes a las instalaciones físicas de la compañía. (4) Consultar y evaluar información de bases de datos judiciales o entidades públicas de vigilancia. (5) Consultar en las listas para el control de lavado de activos y financiación del terrorismo.

Como titular de sus datos personales tiene derecho a: (1) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a datos parciales, inexactos, incompletos que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento no haya sido autorizado. (2) Solicitar prueba de la autorización otorgada. (3) Ser informado, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales. (4) Presentar ante la SIC quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente. (5) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos. (6) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

Puede consultar la Política de Tratamiento de Datos Personales y sus actualizaciones en: <https://www.bateriasmac.com/es-co/politica-de-tratamiento-de-informacion-datos-personales> y la política Global de Privacidad de Clarios en: <https://www.clarios.com/privacy-policy>.